

Základní škola a Mateřská škola Rudolfov Na Točně 192/5, 373 71 Rudolfov

Podmínky pro používání Internetové žákovské knížky

Od začátku školního roku 2021/2022 se na naší škole začne používat Internetová žákovská knížka – webová aplikace. **V 1. a 2. ročníku bude současně využíván i papírový notýsek.** Žáci 3. až 9. ročníku budou mít ještě navíc žákovský průkaz, do kterého se ale již nebude zapisovat klasifikace. Veškerou komunikaci mezi školou a rodinou nahradí modul Internetová žákovská knížka. Kromě informací o prospěchu, docházce či úkolech umožňuje také omlouvání žáků, sdílení studijních materiálů či hromadné rozesílání informací rodičům. Aplikace je nově dostupná také v bezplatné mobilní verzi.

Zákonní zástupci žáků obdrží e-mailem návod na přihlášení k Internetové žákovské knížce a návod na stažení mobilní aplikace Bakaláři.

Přístup k Internetové žákovské knížce

- Pro Internetovou žákovskou knížku používá naše škola systém Bakaláři.
- **Přístupové údaje** obdrží zákonní zástupci od třídních učitelů. Jedny údaje slouží pro zákonné zástupce, druhé jsou pro žáky. Tyto údaje Vám, nebo žákům umožní přihlásit se do systému prostřednictvím našich webových stránek nebo pomocí aplikace stažené do Vašeho mobilního telefonu či jiného „chytrého zařízení“ s operačním systémem Android nebo iOS.
- **Přihlašovací údaje si pečlivě uschovejte. Z bezpečnostních důvodů nesdělujte své přihlašovací údaje svým dětem ani nikomu jinému.** Informace, které uvidíte vy, neuvidí Vaše děti.
- Vstup do Internetové žákovské knížky je přes internetové stránky školy, kde naleznete odkaz „Bakaláři“.
- Pokud se Vám nebo žákům nebude přihlášení dařit, budete mít jakýkoliv dotaz k programu Bakaláři, tak kontaktujte **Mgr. Danielu Brůhovou** (tel: 723702485).
- V případě ztráty přístupových údajů je nutné žádat o nové a vyzvednout si je u Mgr. Daniely Brůhové. Heslo si uživatel **nemůže** změnit sám.

Funkce Internetové žákovské knížky pro uživatele „rodič“ ve webové aplikaci systému Bakaláři

Úvod

- Zobrazí se po přihlášení.

Osobní údaje

- Tato stránka je zobrazena pouze rodiči a konkrétnímu žákovi. Má pouze informativní charakter, nelze ji editovat. Veškeré změny hlase třídnímu učiteli!

Klasifikace

- Průběžná klasifikace.
- Výchovná opatření Vašeho dítěte udělená od 1. 9. 2021.

Základní škola a Mateřská škola Rudolfov

Na Točně 192/5, 373 71 Rudolfov

Absence

- **Průběžná** - nutno zvolit období, za které chceme vidět absence žáka s obecným přehledem (seznam) nebo konkrétně v jednotlivých předmětech dle rozvrhu (tabulka).
- **Podrobná** - v jednotlivých předmětech – výběr dle období.

Rozvrh

- **Tabulka rozvrhu** – zobrazení na týden (lze volit aktuální, příští a stálý rozvrh). Tímto informačním kanálem škola oznamuje prokazatelným způsobem změny v rozvrhu a vzdělávací akce mimo budovu školy.
- **Suplování** – přehled suplování třídy Vašeho dítěte.

Domácí úkoly

- Učitelé zapisují všechny domácí úkoly a pokyny k vypracování domácího úkolu do systému Bakaláři.

Komens

- Jedná se o systém pro oficiální komunikaci mezi školou a rodiči. Zde zasíláte omluvenky absence, učitel informuje o aktualitách k provozu školy („Jiná sdělení“ z papírové žákovské knížky).
- **Poslat zprávu**
 - Druh zprávy
 - Obecná zpráva
 - Lze odeslat zprávu ředitelství (ŘŠ, ZŘŠ – oběma naráz), nebo jednotlivým vyučujícím Vašeho dítěte.
 - Slouží ke komunikaci mezi výše uvedenými subjekty.
 - Omluvení absence
 - Zpráva přijde pouze třídnímu učiteli.
 - Slouží k omlouvání absence žáků.
 - Komu – výběr adresáta.
 - Potvrzení – lze vybrat, zda požadujete od adresáta potvrzení o přečtení.
- **Přijaté zprávy**
 - Zobrazí se přehled přijatých zpráv od učitelů/ředitelství.
 - Odesílatel může požadovat potvrzení, že jste zprávu četli. Proto je nutné kliknout na ikonu pro zobrazení detailu zprávy a následně přečtení potvrdit. Tímto učitel prokazatelně potvrdíte seznámení se s obsahem sdělení - nahrazuje Váš podpis v papírové žákovské knížce.
- **Odeslané zprávy**
 - Přehled Vašich odeslaných zpráv.

Základní škola a Mateřská škola Rudolfov

Na Točně 192/5, 373 71 Rudolfov

Zápis známek do Internetové žákovské knížky

- Učitelé zapisují známky průběžně.
- Znamce může být přidělena tzv. váha, která udává důležitost známky v celkové kvalifikaci a určuje podíl známky na celkovém hodnocení. Čím větší číslo, tím je známka důležitější. **Váhu známky určuje vždy učitel daného předmětu** v závislosti na povaze a obtížnosti ověřování znalostí.
- Systém Internetové žákovské knížky počítá v každém předmětu **vážený průměr**, který respektuje váhu známky a je pouze **orientační**. Stanovení výsledné známky se neřídí váženým průměrem. Konečné rozhodnutí o výsledné známce záleží vždy na posouzení učitele, který zhodnotí práci žáka v průběhu celého pololetí.
- U známek je uvedeno téma, které bylo obsahem testu/zkoušení a také datum, kdy učitel zapsal známku do žákovské knížky.
- V hodnocení se užívají i písmena, která znamenají:
 - o **A – absence**
 - o **N – neposal**
 - o **X – nehodnocen** (v době distanční výuky-žák práci neodevzdal ve stanoveném termínu)

Povinnosti zákonných zástupců

- Zákonný zástupce se pravidelně seznamuje s prospěchem a chováním svého dítěte a toto stvrzuje přihlášením do Internetové žákovské knížky. Škola tak má možnost kontroly, zda rodiče vzali informace na vědomí.
- Osobní údaje žáka, jeho známky, výchovná opatření a jiné údaje, které zákonný zástupce získá v Internetové žákovské knížce, patří k citlivým osobním údajům, ke kterým mají přístup pouze zákonní zástupci žáka a žák. Předáním přístupových údajů jiným osobám, nebude dodržen zákon o ochraně osobních údajů.